

PANEVĖŽIO RAJONO PEDAGOGINĖS PSICHOLOGINĖS TARNYBOS INDIVIDUALAUS PSICHOLOGINIO KONSULTAVIMO TVARKOS APRAŠAS

1. Individualus psichologinis konsultavimas - mokinio (vaiko) asmenybės ir ugdymosi problemų nustatymas, tiesioginio poveikio būdų numatymas ir psichologinio konsultavimo technikų taikymas individualiai, dirbant su mokiniais (vaikais), turinčiais bendravimo, elgesio, emocinių, tarpusavio santykių, mokymosi problemų, priklausomybių, patyrusiais traumą (išgyvenusiais netektį, tėvų skyrybas ir kitais atvejais), patyrusiais smurtą ar smurtavusiais (ne vėliau kaip per 5 darbo dienas nuo pranešimo apie smurto faktą momento), bendradarbiavimas su tėvais (globėjais, rūpintojais), mokytojais ar kitais švietimo įstaigos darbuotojais, rekomendacijų jiems teikimas.

2. Individualios psichologinės pagalbos gavėjai :

2.1. mokiniai, besimokantys mokykloje ir (arba) jų tėvai (globėjai, rūpintojai), mokytojai, švietimo teikėjai;

2.2. vaikai, gyvenantys savivaldybės teritorijoje, bet nesimokantys mokykloje ir (arba) jų tėvai (globėjai, rūpintojai);

2.3. mokytojai ar kiti švietimo įstaigos darbuotojai, smurtavę ar smurtą patyrę švietimo įstaigoje.

3. Pagalba teikiama ta kalba, kuria mokinys ugdomas mokykloje, arba, esant galimybei, mokinio (vaiko), mokytojo, kito švietimo įstaigos darbuotojo gimtąja kalba.

4. Informacija apie pagalbos gavėjus, jų problemos turinį ir teiktą pagalbą laikoma konfidencialia. Teisės aktų numatyta tvarka ji gali būti teikiama švietimo pagalbos specialistams ir (ar) kitiems asmenims, kurie yra susiję su mokinio (vaiko) asmenybės ir ugdymosi problemų sprendimu (nepažeidžiant psichologo profesinės etikos reikalavimų). Psichologai atsako už teikiamos pagalbos kokybę, tinkamą informacijos apie pagalbos gavėjus naudojimą.

5. Individualios psichologinės pagalbos teikėjai - psichologai, turintys psichologijos magistro laipsnį ar jam prilygstančią profesinę kvalifikaciją.

6. Individualios psichologinės konsultacijos teikiamos pagal individualų psichologų darbo su klientais grafiką.

7. Pagalba tarnyboje mokiniui (vaikui) teikiama, kai kreipiasi:

7.1. mokinys (savarankiškai);

7.2. mokinio (vaiko) tėvai (globėjai, rūpintojai);

7.3. komisijos pirmininkas (jo nesant – jo pavaduotojas arba kitas mokyklos vadovo įgaliotas komisijos narys), kai mokinys siunčiamas komisijos sprendimu, gavus tėvų (globėjų, rūpintojų) sutikimą dėl psichologinio konsultavimo;

7.4. Vaiko teisių apsaugos tarnyba, mokykloje nesant psichologo.

8. Pagalba tarnyboje mokytojams ar kitiems švietimo įstaigos darbuotojams, smurtavusiems ar smurtą patyrusiems mokykloje, teikiama ne vėliau kaip per 5 darbo dienas nuo pranešimo apie smurto faktą momento, jiems atvykus į tarnybą.

9. Klientai, išgyvenantys krizę, priimami ne vėliau kaip kitą darbo dieną.

10. Individualaus psichologinio konsultavimo darbų vidutinė trukmė:

pirmas susitikimas – 1-1,5 val.; pakartotinis susitikimas – 45 min.-1 val.

11. Konsultacijų skaičių kiekvienam klientui numato jį konsultuojantis psichologas, įvertinęs kliento problemos pobūdį bei sunkumą (vidutiniškai apie 10 konsultacijų).

12. Psichologui susirgus ar išvykus, klientai informuojami apie konsultacijos laiko pasikeitimą.

13. Klientui du kartus iš eilės nepranešus apie neatvykimą ir praleidus konsultacijas, konsultacijos nutraukiamos.

14. Individualaus psichologinio konsultavimo medžiaga dokumentuojama klientų psichologinio konsultavimo kortelėse.